

**Responsable/  
Chargé  
d'événementiel**

# Responsable / Chargé d'événementiel

## Partie 1. Présentation synthétique du métier (1/2)

A

### Définition du métier

Le chargé d'événementiel pilote la mise en œuvre de projets événementiels en coordonnant l'ensemble des moyens humains, matériels, techniques, et logistiques nécessaires à son bon déroulement.

Il définit un cahier des charges précisant les modalités du projet avec sa direction, en fonction des contraintes budgétaires et des délais qui lui sont fixés. Il planifie les tâches à exécuter et gère les éventuels aléas d'organisation et de budget tout au long du projet. Il peut s'occuper de la communication autour du projet et de rechercher d'éventuels partenaires, sponsors, mécènes pour pouvoir faciliter la mise en œuvre de ce dernier.

B

### Exemples d'appellations du métier

Chargé de mission événementiel ; Chargé de projet événementiel

C

### Principales conditions d'emploi et d'exercice du métier

- ✓ **Des amplitudes horaires importantes** à l'approche de l'événement et le jour de l'événement : Le rythme de travail de ces professionnels s'amplifie à l'approche des événements organisés et les amplitudes horaires peuvent s'avérer importantes quelques jours avant l'événement et le jour de l'événement.
- ✓ **Des horaires de travail atypiques**: Les événements se déroulent bien souvent en soirée et les weekend.
- ✓ **Des déplacements professionnels fréquents** : Dans ce métier les déplacements peuvent être très fréquents et parfois éloignés du domicile.
- ✓ **Un travail en autonomie, en équipe et en réseau** : Ces professionnels disposent d'une large autonomie dans l'organisation de leur activité. Ils peuvent travailler de manière autonome au sein de leur structure pour l'organisation d'un événement, mais dans d'autres cas de figure, travailler en équipe ou en réseau avec des bénévoles et salariés mobilisés pour l'organisation de l'événement parfois au sein d'autres structures.
- ✓ **Une pluriactivité possible au sein des plus petites structures** : certains chargés d'événementiel peuvent être amenés pour atteindre un temps plein, à mener d'autres missions comme du développement, etc.

D

### Principales caractéristiques des structures employeuses

#### ✓ Activité économique

	Sport professionnel
X	Sport amateur (clubs)
X	Structures fédérales
	Sport loisir marchand
	Loisir sportif non marchand
X	Organisation événementiel
	Autre (préciser)

- ✓ **Taille de la structure** : Plutôt au sein de têtes de réseau, Fédérations ou structures de taille moyenne à importante (au-dessus de 5 salariés environ).

# Responsable / Chargé d'événementiel

## Partie 1. Présentation synthétique du métier (2/2)

E

### Conditions d'accès au métier

- ✓ L'exercice de ce métier est conditionné par la détention d'un diplôme de niveau Bac+3 à Bac +5 dans la communication, le commerce ou l'événementiel.
- ✓ Une double spécialisation sport / événementiel est appréciée pour accéder à ce métier. C'est pourquoi les parcours les plus fréquents sont une licence STAPS ou un BPJEPS, suivis d'une formation en école de commerce, de communication ou d'événementiel.
- ✓ Cependant de nombreuses formations tournées vers l'événementiel sportif se développent, et offrent une spécialisation directe dans des écoles d'événementiel, de communication ou dans des écoles spécialisées dans le sport.
- ✓ L'exercice de ce métier requiert une connaissance du tissu associatif local, ainsi que des connaissances dans la ou les disciplines sportives concernées.

F

### Code(s) ROME de référence

- ✓ E1107 - Organisation d'évènementiel

G

### Evolutions de l'emploi et des compétences d'ici à 2025 sur le métier

#### Rappel des principaux facteurs de mutation du métier

- ✓ Un environnement rendu plus complexe par l'entrée de nouveaux acteurs
- ✓ Une baisse tendancielle du poids des aides publiques entraînant une évolution des modèles de financement

#### Principales évolutions du travail et des compétences d'ici à 2025 sur le métier

- ✓ En lien avec l'essor du sport spectacle, la promotion des événements devrait prendre de plus en plus d'importance pour ces professionnels. Ils devraient développer des connaissances sur les différentes techniques événementielles, sur les stratégies de communication et de publicité, ainsi que sur les nouveaux canaux de communication (réseaux sociaux, etc.)
- ✓ Dans un contexte concurrentiel accru, ces professionnels devraient voir se développer leurs compétences commerciales et de négociation (capacité à obtenir des mécènes, des sponsors, etc.) Afin d'être plus convaincants, ces professionnels pourraient avoir à se spécialiser dans une discipline sportive et à affiner leurs connaissances sur le milieu sportif en question, son histoire, sa réglementation, ses entraîneurs, ses arbitres, etc.
- ✓ Face à la professionnalisation des structures sportives, ces professionnels pourraient avoir à échanger avec un nombre plus élevé d'acteurs. Certains de ces professionnels pourraient par ailleurs monter en compétences sur le plan du management d'équipes, afin d'impliquer au mieux les salariés et bénévoles des structures dans les différents événements et projets menés.
- ✓ Devant la montée des risques liés aux événements (risque sécuritaire, risque environnemental, risque réputationnel, etc.), ces professionnels pourraient avoir à intégrer davantage les principes de gestion des risques et de responsabilité sociale et environnementale dans leurs projets et événements.
- ✓ Ils devraient par ailleurs développer leur capacité à développer un réseau, afin de donner le maximum de visibilité à la structure (influenceurs, personnes influentes de la distribution et des médias, etc.)

#### Tendances d'évolution de l'emploi

- ✓ Le volume d'emplois lié au métier de chargé d'événementiel devrait continuer de croître, en raison de l'hypothèse retenue dans le scénario-cible de la professionnalisation croissante des structures sportives d'ici 2025.

# Responsable / Chargé d'événementiel

## Partie 2. Principales activités professionnelles du métier

1

Conception d'événements sportifs et promotionnels

2

Pilotage de la mise en œuvre d'un projet événementiel

3

Coordination des différentes parties prenantes du projet événementiel

4

Promotion de l'événement

5

Développement de partenariats

# Responsable / Chargé d'événementiel

## Partie 3. Présentation détaillée des compétences professionnelles du métier

1

### Concevoir et organiser des événements sportifs et promotionnels dans le respect des contraintes temporelles et budgétaire

- Analyser la demande et le contexte dans lequel s'inscrit le projet d'événement sportif
- Elaborer un cahier des charges avec les organisateurs fixant les orientations clés sur les dimensions : technique, logistique, sportive, financière, marketing, etc.
- Estimer les coûts nécessaires à la réalisation du projet et proposer plusieurs scénarii afin de faciliter la prise de décision sur les modalités du projet
- Réaliser le montage financier de l'événement en tenant compte des budgets alloués
- Assurer un repérage des lieux afin de vérifier le respect de la réglementation des sites pour l'organisation d'événements
- Assurer une veille sur les pratiques récurrentes dans l'événementiel sportif

2

### Piloter la mise en œuvre d'un projet événementiel dans toutes ses dimensions

- Prévoir les ressources humaines nécessaires à la mise en œuvre des projets (bénévoles et salariés)
- Sélectionner les prestataires et les intervenants
- Gérer les aspects liés à l'accueil, la logistique et la sécurité de l'événement
- Planifier les différentes tâches à mener avant, pendant et après l'événement en construisant un rétroplanning fiable et précis
- Analyser et anticiper les risques, prendre les décisions nécessaires le jour J en cas d'imprévus afin de garantir le bon déroulement de l'événement
- Assurer la gestion et le suivi administratif et financier de l'événement
- **[+]** Produire un bilan sur le déroulé de l'événement à l'aide de différents indicateurs et en communiquer les résultats aux interlocuteurs concernés

3

### Coordonner les différentes parties prenantes du projet tout au long du projet événementiel

- Organiser et animer les réunions avec les prestataires, intervenants, et partenaires impliqués dans la réalisation de l'événement
- Manager, mobiliser et animer l'équipe de salariés et bénévoles intervenant dans l'organisation de l'événement, mettre en place des temps de coordination
- **[+]** Contrôler l'application des consignes de qualité et de sécurité tout au long de l'événement
- **[+]** Conseiller et appuyer les équipes bénévoles et salariées en charge de la mise en œuvre des événements
- Adapter son intervention en fonction des besoins : être à l'écoute, transférer des informations, des connaissances, des savoirs faire, nécessaires à la réalisation de l'événement

# Responsable / Chargé d'événementiel

## Partie 3. Présentation détaillée des compétences professionnelles du métier

4

### Promouvoir et diffuser un événement sportif afin de maximiser son rayonnement

- Définir et mettre en place une stratégie de communication autour de l'événement
- **[+]** Animer une communication via différents leviers: site internet, réseaux sociaux, presse, etc.
- Concevoir et mettre en forme des contenus pour communiquer sur l'événement
- Mettre en place le processus de réservation et de vente des billets
- **[+]** Mesurer les résultats des actions de communication menées à l'aide d'éléments objectivés
- Mesurer l'impact de l'événement et la satisfaction client à partir des outils disponibles

5

### Développer des partenariats afin d'améliorer la mise en œuvre des projets événementiels

- Identifier de potentiels partenaires à l'aide d'une recherche méthodique et ciblée
- **[+]** Mettre en œuvre une stratégie de démarchage et une stratégie de communication/ marketing adaptée pour les sponsors identifiés
- Présenter un projet événementiel à de potentiels partenaires et proposer des modalités de partenariats selon une logique gagnant - gagnant
- Négocier un contrat ou une convention de partenariats en tenant compte du cahier des charges de l'événement et de la politique de la structure
- Assurer le suivi et l'évaluation des relations partenariales au regard des conventions et contrats conclus et prévisions initiales.